



Indsendes senest 15. oktober 2013 til:

Modtaget den:

E-mail: sundhed@kalundborg.dk
Kalundborg Kommune
Sundhedsstaben
Postboks 50
4400 Kalundborg

Ansøgningsskema 2014
Tilskud til frivilligt socialt arbejde,
jf. servicelovens § 18

1. Oplysninger om foreningen/gruppen

a. Foreningens navn:

Den kulturelle forening for børn og unge i KLb

b. Formandens navn:

Khodon EL-Rayas

c. Telefonnummer:

22347725

d. E-mail:

elrayes999@hotmail.com

e. Foreningens CVR-nr.:

30311809

f. Antal medlemmer:

53

g. Antal frivillige:

6

h. Antal brugere fra Kalundborg Kommune:

i. Er foreningen godkendt af Folkeoplysningsudvalget? (sæt x)

Ja

Nej

NB! Det er **INGEN** betingelse for at søge § 18 tilskud

j. Er der lønnet personale i foreningen? (sæt kryds)

Ja

Nej

Hvis Ja, udfyld pkt. k

k. Hvis der er lønnet personale i foreningen, beskriv i hvilket omfang (antal timer og opgaver):

l. Hvori består foreningens frivillige sociale indsats (beskriv kort og overordnet, foreningens formål)?

Gennem det sidste år har vi været en del af at få de unge og børn beskæftiget i deres fritid og har haft succes med at holde dem væk fra gaderne

2. Kontaktperson vedr. § 18 ansøgningen

arabisk@live.dk

a. Navn:

HASSAN Mousa

b. Adresse:

Klosterparkvej 91. 16w 4400 KLb

c. Telefonnummer:

41425152

d. E-mail:

elrayes999@hotmail.com

3. Målgruppe – sæt kryds (evt. flere)

| | | |
|--|--------------|----------------------------|
| Børn <input checked="" type="checkbox"/> | Handicappede | Misbrugere |
| Unge <input checked="" type="checkbox"/> | Familier | Flygtninge/indvandrere |
| Sygdomsgrupper | Psykisk syge | Ældre |
| Pårørendegrupper | Ensomme | Dagcentre/aktivitetscentre |

Anden målgruppe (skriv hvilken):

Obs: Hvis foreningen primært laver sociale aktiviteter på ældreområdet for egne medlemmer (f.eks. pensionistforeninger) skal pkt. 4 a-e ikke udfyldes. Tilskud tildeles ud fra medlemstal. Beskriv kort under pkt. f, hvilke aktiviteter der er i foreningen.

4. Ansøgningsbeløb og formål med de konkrete aktiviteter

| a. Aktiviteter i Kalundborg som der søges til | b. Ansøgningsbeløb | c. Er der deltagerbetaling? | | d. eksisterende aktivitet (sæt X) | e. Ny aktivitet (sæt X) |
|---|--------------------|-----------------------------|-----|-----------------------------------|-------------------------|
| | | Ja | Nej | | |
| 1. Lektiehjælp | 15.000,00 | | X | X | |
| 2. Fodbold | 30.000,00 | | X | X | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

Ansøgningsbeløb i alt

Kr. 45.000kr

f. Hvad er formålet med de(n) indsats(er) der søges om midler til. Beskriv kort for hver aktivitet: formål og indhold- (vedlæg eventuelt supplerende materiale)? **NB! Budget for 2014 skal vedlægges.**

5. Øvrige oplysninger

Hvor meget modtog foreningen i § 18 tilskud i 2013 fra:

a. Kalundborg Kommune

Kr. 30.000,00

b. Andre kommuner (i alt)

Kr. /

c. Bliver der givet tilskud til samme frivillige indsætter fra andre? (sæt kryds)

Ja

Nej

Hvis Ja, hvor og hvad er bevilget?

d. Har de frivillige i foreningen kontakt til børn under 15 år? (sæt kryds)

Ja

Nej

Hvis Ja, så forpligtiger bestyrelsen sig til ved denne ansøgning, at indhente børneattester på de frivillige. Dette er et lovkrav, når der udbetales § 18 midler.

e. Er foreningens kontaktoplysninger der står i den sociale vejviser korrekte?? I finder den sociale vejviser på denne side: [http://www.kalundborg.dk/Borger/Kultur-natur og fritid/Frivillig/Frivillige sociale foreninger.aspx](http://www.kalundborg.dk/Borger/Kultur-natur-og-fritid/Frivillig/Frivillige_sociale_foreninger.aspx)

Ja

Nej

Hvis nej, udfyld pkt. f

f. Hvis der er ændringer til foreningens kontaktoplysninger eller beskrivelser i den sociale vejviser, skal de indskrives her:

Mustapha Badr er ikke længere kontaktperson for foreningen

g. Dato og underskrift

Dato

7/10/2013

Underskrift

Khodvel RAYES

Ansøgningen indsendes senest den 15. oktober 2013 til:

E-mail:
sundhed@kalundborg.dk

Hvis det ikke er muligt at sende ansøgningen elektronisk, kan den sendes til:

Kalundborg Kommune
Sundhedsstaben
Postboks 50
4400 Kalundborg

Alle hvide felter skal udfyldes

Kontakt: Frivillighedskonsulent Susanne Bach Rasmussen, 59535317 el. email sundhed@kalundborg.dk

Årsregnskab hvor det fremgår udspecificeret hvad § 18 midlerne er brugt til, skal ind- sendes senest 1/5-2015 sammen med en evaluering af aktiviteterne.

Erklæring om indhentelse af børneattest

Efter folkeoplysningslovens § 4, stk. 4, og § 45, stk. 3, jf. lovbekendtgørelse nr. 535 af 14. juni 2004 som ændret ved § 1, nr. 1 og 5, i lov nr. 1523 af 27. december 2009, hvorefter foreningen har pligt til at afgive erklæring om indhentelse af børneattest, erklærer undertegnede på foreningens vegne, at foreningen indhenter børneattester i det omfang, foreningen ansætter eller beskæftiger personer, såvel lønnet som ulønnet, der som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under 15 år.

Foreningens navn: Den kulturelle forening for børn og ung i Kalundborg
Foreningens adresse: Bredgade 65, 4400 Kalundborg
Tegningsberettigedes navn: Khodor el-Rayes

7/10/2013 Khodor el-Rayes

(dato og underskrift)

Vejledning om erklæringens udfyldelse:

Alle folkeoplysende foreninger, der modtager tilskud eller får anvist lokaler har pligt til at indhente børneattester i det omfang, foreningen ansætter eller beskæftiger personer, såvel lønnet som ulønnet, der som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under 15 år (jf. § 2, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 942 af 22. september 2008, samt § 2, stk. 1, bekendtgørelse nr. 1024 af 23. oktober 2008).

Derudover har alle folkeoplysende foreninger og distriktsforeninger, der modtager tilskud eller får anvist lokaler, pligt til at afgive erklæring om indhentelse af børneattester til den kommune, foreningen er hjemmehørende i (jf. lovbekendtgørelse nr. 535 af 14. juni 2004 som ændret ved § 1, nr. 1 og 5 i lov nr. 1523 af 27. december 2009). Erklæringen afgives en gang årligt.

Det er således en betingelse for, at foreningen kan få tilskud eller anvist lokaler, at foreningen afgiver erklæring om indhentelse af børneattester. Kommunerne skal således undlade at yde tilskud og at anvise lokaler, hvis foreningen ikke afgiver erklæring herom.

Foreningens tegningsberettigede efter vedtægterne afgiver erklæringen på foreningens vegne.

Pligten til at afgive erklæring gælder også, selv om foreningen på tidspunktet for erklæringens afgivelse ikke ansætter eller beskæftiger personer, der som led i udførelsen af deres opgaver, skal have direkte kontakt med børn under 15 år. Foreninger, der ikke ansætter eller beskæftiger personer, der som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under 15 år, pålægges dog ikke med erklæringen en aktuel forpligtelse til at indhente børneattester.

Erklæringen rummer en løbende forpligtelse for foreningen til gennem hele tilskudsåret at indhente børneattester i det omfang, foreningen ansætter eller beskæftiger personer, der som led i udførelsen af deres opgaver, skal have direkte kontakt med børn under 15 år, jf. § 2, stk. 1 i bekendtgørelse nr. 942 af 22. september 2008 samt § 2, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 1024 af 23. oktober 2008).

Susanne Bach Rasmussen

Fra: Arabisk abuosmaan [arabisk@live.dk]
Sendt: 1. december 2013 16:20
Til: Susanne Bach Rasmussen
Emne: Re: SV: Bekræftelse + uddybende spørgsmål

Hej Susanne

Ja vi har hallen fra 21-22 om torsdagen og er veld at få en aftale på benene med hallen om at vi får det ligesom sidste år så vi har den 2 tidspunkter, tirsdag 19-21, torsdag 21-22 Der er ingen voksne der træner på de tidier, det er børn og unge I alderen 8-23 år -Vi plejer at tage 20kr pr barn til udflugt men hvis der er til eid arrangementer betaler vi selv -vedr lektiehjælp er det mange forskellige nationaliteter og alle alders grupper. vi hjælper dem der har brug for det

Det er overvejende lektiehjælp da vi har flere forskellige nationaliteter

MVh

Den kulturel forening for børn og unge I kalundborg

Sendt fra min iPad

Den 29/11/2013 kl. 08.55 skrev "Susanne Bach Rasmussen"
<Susanne.Rasmussen4@kalundborg.dk> :

Til den kulturelle forening,

Tak for det budget I har lagt til mig på mit bord på Holbækvej. Jeg vil bede Jer svare på følgende spørgsmål også, jeg skal have disse svar senest på mandag.

- Er det korrekt at I har hallen fra kl. 21.00-22.00 om torsdagen?? Træner der både børn og voksne i dette tidsrum? Hvor mange børn og voksne er der fast til jeres fodboldtræning?
- I jeres budget har I skrevet, at de 45.000 i søger til fodbold også er til udflugter og arrangementer. Er der en egenbetaling, når I arrangerer ture/udflugter? I så fald, hvor meget.
- Lektiehjælp. Hvilken målgruppe er der for lektiehjælpen?? Er der tale om lektiehjælp eller modersmålsundervisning?

Med venlig hilsen

<image001.gif>

Susanne Bach Rasmussen

Frivillighedskonsulent
Direkte: 59 53 53 17
Mobil: 51 43 36 11
Email:
susanne.rasmussen4@kalundborg.dk

Sundhedsstaben
Holbækvej 141
B
4400
Kalundborg

Kalundborg
Kommune
Klosterparkvej 7
4400 Kalundborg
Tlf: 59 53 44 00
www.kalundborg.dk

<image

Fra: Susanne Bach Rasmussen

Sendt: 25. november 2013 10:11

Til: Susanne Bach Rasmussen; 'Arabisk@live.dk'; 'elrayes999@hotmail.com'

Cc: Mustafa Badr (badrmoustafa@hotmail.com)

Emne: SV: Bekræftelse + uddybende spørgsmål

Prioritet: Høj

Jeg skal bede om svar på nedenstående senest med udgangen af denne uge.

På forhånd tak.

Med venlig hilsen

<image001.gif> **Susanne Bach Rasmussen**
Frivillighedskonsulent
Direkte: 59 53 53 17
Mobil: 51 43 36 11
Email:
susanne.rasmussen4@kalundborg.dk

Sundhedsstaben
Holbækvej 141
B
4400
Kalundborg

Kalundborg
Kommune
Klosterparkvej 7
4400 Kalundborg
Tlf: 59 53 44 00
www.kalundborg.dk

<image

Fra: Susanne Bach Rasmussen
Sendt: 30. oktober 2013 10:11
Til: 'Arabisk@live.dk'
Emne: Bekræftelse + uddybende spørgsmål

Efter aftale med Mustapha sender jeg nedenstående mail med spørgsmål til Jeres § 18 ansøgning.

Med venlig hilsen

<image001.gif> **Susanne Bach Rasmussen**
Frivillighedskonsulent
Direkte: 59 53 53 17
Mobil: 51 43 36 11
Email:
susanne.rasmussen4@kalundborg.dk

Sundhedsstaben
Holbækvej 141
B
4400
Kalundborg

Kalundborg
Kommune
Klosterparkvej 7
4400 Kalundborg
Tlf: 59 53 44 00
www.kalundborg.dk

<image

Fra: Susanne Bach Rasmussen
Sendt: 18. oktober 2013 14:29
Til: 'elrayes999@hotmail.com'
Emne: Bekræftelse + uddybende spørgsmål

Til den Kulturelle forening for børn og unge i Kalundborg,

Jeg bekræfter hermed modtagelsen af Jeres § 18 ansøgning for 2014.

Ansøgningerne forventes behandlet på kommunalbestyrelsesmødet d. 18/12-13, og I vil efterfølgende modtage svar på Jeres ansøgning.

- Jeg skal bede Jer fremsende et budget over Jeres forventede udgifter og indtægter for 2014.
- Det foldboldhold i søger midler til. hvilket hold er det, hvornår træner de og hvem er frivillig instruktør på Holdet. Hvad skal de ansøgte midler benyttes til?
- Lektiehjælp. Hvilken målgruppe er der for lektiehjælpen, hvornår afholdes den? Hvem er frivillige undervisere?

Integrationsudvalget som fordeler § 18 midlerne, har I år drøftet forskellige fokusområder. Se nærmere på nedenstående link:

<https://polweb.nethotel.dk/Produkt/PolWeb/default.asp?p=kalundborg07&page=document&docId=143999&ItemId=144003>

Med venlig hilsen

<image001.gif> **Susanne Bach Rasmussen**
Frivillighedskonsulent
Direkte: 59 53 53 17
Mobil: 51 43 36 11
Email:
susanne.rasmussen4@kalundborg.dk

Sundhedsstaben
Holbækvej 141
B
4400
Kalundborg

Kalundborg
Kommune
Klosterparkvej 7
4400 Kalundborg
Tlf: 59 53 44 00
www.kalundborg.dk

<image

18/11/2013

Den Kulturelle Forening For Børn og Unge i Kalundborg

Foreningens budget 2014

INDTÆGTER

Medlemskontingenter: 8.000,00 Kr.

UDGIFTER

Lektiehjælp: 15.000,00 Kr.

Fodbold: + udflugt + arrangementer 45.000,00 Kr.

- Afholdes lektiehjælpen: Herredsåsen skolen // Lørdag og Søndag
- Frivillige undervise: Khoder El-Rayes, Yasir Said, Mohammad Najib, Hassan Mussa
- Fodbold: Voksen hold og børn hold. Træner: En gang om uge 21⁰⁰-22⁰⁰
- Frivillige instruktør: Ahmed Said, Wahid Najib

